

ПРИНЯТ
решением
Общего собрания
(конференции)
работников и обучающихся
Протокол от 03.03.2023 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ
ПК г. Новокузнецка

К.Н. Светлаков



ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 38
ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Профессиональный колледж г. Новокузнецка»

г. Новокузнецк, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» по программам среднего общего образования, основным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762;

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО);

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.3. Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

1.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями предметов, дисциплин, составных частей профессиональных модулей, рассматриваются на заседании методического объединения преподавателей по специальностям.

2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по программам среднего общего образования

2.1. Текущему контролю знаний подлежат все обучающиеся по программам среднего общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

2.2. Текущий контроль проводится преподавателем на учебных занятиях, формы определяются исходя из методической целесообразности, специфики учебного предмета.

2.3. Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем в баллах: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2) и заносятся в журнал учебных занятий в день проведения.

2.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются преподавателем в баллах: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2) или «зачтено», отражаются в ведомостях, журналах учебных занятий и доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Итоговая оценка, полученная по результатам промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) заносится в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по программам среднего профессионального образования

3.1. Текущий контроль обучающихся

3.1.1. Текущему контролю подлежат все обучающиеся по программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС.

3.1.2. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку уровня освоения полученных обучающимися знаний, умений и компетенций по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

3.1.3. Текущий контроль проводится преподавателем на учебных занятиях, формы определяются исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины и междисциплинарного курса.

3.1.4. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину или междисциплинарный курс как традиционными, так и инновационными методами. Виды и сроки проведения текущего контроля устанавливаются программой и календарно-тематическим планированием.

3.1.5. Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем в баллах: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2) и заносятся в журнал учебных занятий в день проведения.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся

3.2.1. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся, а периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

3.2.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули (его составляющие), в том числе, введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен по модулю, экзамен квалификационный, курсовая работа (курсовой проект), другие формы контроля.

3.2.3. Зачет и дифференцированный зачет как формы промежуточной аттестации могут быть как по отдельной дисциплине, так и по составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и

производственная практика).

3.2.4. Экзамен по модулю или экзамен квалификационный является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

3.2.5. Экзамены могут проводиться как в период промежуточной аттестации (концентрировано), так и в день освобожденный от других форм учебной нагрузки (распределено) по окончании изучения учебной дисциплины или составной части профессионального модуля.

3.2.6. Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю или экзамена квалификационного проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.2.7. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается директором, или лицом его заменяющим, и доводится до сведения обучающихся не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

3.2.8. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

3.2.9. Экзамен проводится в специально подготовленных аудиториях. На подготовку устного задания по билету, обучающемуся отводится не более 30 минут. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не менее трех часов на учебную группу. Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или междисциплинарному курсу.

3.2.10. Для проведения экзамена по модулю или экзамена квалификационного приказом директора ГПОУ «Профессиональный колледж

г. Новокузнецка» создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включается председатель (представитель администрации колледжа), ведущие преподаватели и представитель работодателя.

3.2.11. Экзамен по модулю или экзамен квалификационный может проводиться в форме:

- выполнения практического задания;
- выполнения комплексного практического задания;
- защиты индивидуального задания;
- защиты портфолио и т.д.

ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» самостоятельно выбирает форму проведения экзамена по модулю или экзамена квалификационного.

3.2.12. К началу проведения экзамена по модулю или экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы:

- задания для экзаменуемых;
- сводная ведомость учета освоения профессионального модуля;
- экзаменационная ведомость;
- аттестационный лист - характеристика по производственной практике;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

3.2.13. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, краткость изложения устного ответа или качественное выполнение практического задания.

3.2.14. Уровень подготовки обучающихся оценивается преподавателем в баллах: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2) или «зачтено» и отражается в журнале учебных занятий

и ведомости в день проведения.

3.2.15. Итоговая оценка, полученная по результатам промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен по модулю, экзамен квалификационный, курсовая работа (курсовой проект)) заносится в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

3.2.16. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации допускается передача.

4. Допуск обучающихся к аттестации

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты по текущей успеваемости. В рамках промежуточной аттестации преподаватель имеет право задать дополнительные вопросы по разделам и темам, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные оценки по текущей успеваемости.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающийся обязан ликвидировать. Порядок ликвидации академической задолженности регулируется «Положением о порядке ликвидации академической задолженности ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» № 71 от 01.09.2020 г.

4.3. За прохождение промежуточной аттестации с обучающихся не взимается плата.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и

выполнению учебного плана.

4.6. Результаты промежуточной аттестации выставляются в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся, которая передается в архив колледжа.

4.7. Обучающиеся имеют право на прохождение промежуточной аттестации в досрочный или пролонгированный период по их личному заявлению с указанием уважительной причины и предоставлением подтверждающих документов.

Уважительными причинами для прохождения промежуточной аттестации не в установленные календарным учебным графиком сроки являются:

- болезнь, длительное лечение, подтвержденное справкой лечебного учреждения;
- участие в соревнованиях, тренировочных мероприятиях, подтвержденных документально;
- иные непредвиденные обстоятельства (установленные), не позволившие обучающемуся прибыть на экзамен.

5. Повторная аттестация

5.1. В целях получения более высокой оценки в текущем учебном году обучающимся (на основании личного заявления) может быть разрешено пересдать не более двух предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов.

5.2. Обучающимся выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению может быть разрешено прохождение повторной аттестации не более, чем по двум предметам, дисциплинам или междисциплинарным курсам, изучаемым на предыдущих курсах.

5.3. Результаты повторной аттестации оформляются в листе передачи результатов промежуточной аттестации на повышенную оценку, который сдается заместителю директора по учебной работе или заведующей учебной частью (Приложение 1).

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением ДОТ может осуществляться как традиционно при непосредственном взаимодействии педагогического работника и обучающегося, так и дистанционно - посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

6.2. Проведение текущего контроля успеваемости допускается осуществлять в асинхронном режиме, в синхронном режиме в формате скайп, вебинар. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайп и иных способов визуального взаимодействия педагогических работников и обучающихся.

6.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с формами контроля, предусмотренными рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и календарно-тематическими планами. Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной учебным планом.

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональный колледж г. Новокузнецка»

**ЛИСТ ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
НА ПОВЫШЕННУЮ ОЦЕНКУ**

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа _____

Дисциплина, предмет, МДК _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Дата передачи _____

Оценка _____

Преподаватель

_____ / _____ /

подпись

расшифровка